

T.C
PALANDÖKEN KAYMAKAMLIĐI
PALANDÖKEN REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerimden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş

İçinde bulunduğumuz 21. yüzyılda; bilginin ve yaşam şeklinin çok hızlı değiştiğini, bireyler ve toplumların da bu gelişme, yenilikler ve değişim karşısında adapte olma, uyum sağlama çabası içerisinde olduklarını düşünüyorum. Geline noktada, kurum içi “Biz Bilinci” ve kurumlar arası eşgüdümün önemi, hizmet sunumunda kalite ve nitelik anlayışının öne çıkması ile stratejik planlama; hedeflere ulaşmada gerekli bir adım ve süreç olduğu kanaatindeyim. Eğitim kurumlarının yapacağı planlama, ülkenin geleceği, kaliteli insan gücü, mutlu bireyler yetiştirme gibi hedefler açısından bakıldığında büyük önem kazanmaktadır. Bundan dolayıdır ki, eğitimde de gelişimin ve değişimin planlamasının mutlaka yapılması gerekmektedir. Bu amaçla, değişim ve yenileşme bir plan dâhilinde yapılırsa daha bir anlam kazanır kanaatinde olduğumuzdan kurumumuzun stratejik planını hazırlamaya karar verdik.

2019-2023 Stratejik Planlamamızda , bireylerin sorunlarına yardımın yanı sıra, onların kişilik ve sosyal gelişimlerine ve olgunlaşmalarına da destek olmayı amaçlamaktayız. Bunların yanı sıra öğrencilerin bireysel ve sosyal gelişimini desteklemek, duygusal sorunlarında yardımcı olmak üzere gerekli rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri ile özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitsel değerlendirme, tanılama, izleme ve yönlendirme hizmetlerini yürüterek birey için en az sınırlandırılmış eğitim ortamı önerilecek, birey ve ailesine destek vererek değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimiz olacaktır. Bulduğumuz noktadan hareketle, ilk hedefimizin güçlü, etkili Rehberlik Hizmeti sunan RAM özelliğimizi korumak olduğunu, sonraki adımlarda ise; bu konumumuzu hizmet kalitesi, hedef kitleye ulaşma ve yeni araştırmalar, etkili çalışmalar ve yayınlar ile daha da güçlendirmek olacağını belirtmek isterim.

Tüm kurum çalışanlarına ve iç ve dış paydaşlarımıza katkılarından dolayı teşekkür ederim.

Fatih PAÇA

Müdür

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
KURUMUN KISA TANITIMI	6
KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	20
MİSYONUMUZ	20
VİZYONUMUZ	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ	20
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	21
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	32
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Fatih PAÇA	Müdür	Fatih PAÇA	Müdür
Kadir AKÇAY	Müdür Yardımcısı	Kadir AKÇAY	Müdür Yardımcısı
		Murat ÇELİK	Rehber Öğretmen
		Sinan CİCİM	Özel Eğitim Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde kurumumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda kurumumuzun kısa tanıtımı, kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumumuzun Kısa Tanıtımı

Kurumumuz 2019 yılında Palandöken İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı olarak hizmete açılmıştır. Palandöken merkezli olarak Pasinler, Köprüköy, Horasan, Karaçoban, Karayazı, Hınıs, Tekman ve Çat ilçelerine özel eğitim ve rehberlik alanlarında hizmet vermektedir. Kuruculuğu Özel Eğitim Öğretmeni Fatih Paça tarafından gerçekleştirilmiştir. Kurumumuz Palandöken ilçesinde merkezi konumda erişime kolay bir bölgede bulunmaktadır.

Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Kurum Künyesi

Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan kurum künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Kurum Künyesi

İli: Erzurum			İlçesi: Palandöken		
Adres:	Müftü Solakzade Mah. Zübeyde Hanım Cad. No: 56 Palandöken / Erzurum		Coğrafi Konum (link):	39°53'15.4"N 41°15'58.6"E	
Telefon Numarası:	0 442 502 20 27		Faks Numarası:	0 442 502 20 28	
e- Posta Adresi:	766329@meb.k12.tr		Web Sayfası Adresi:	http://palandokenram.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	766329		Öğretim Şekli:	Kurum/ Tam Gün	
Kurumun Hizmete Giriş Tarihi: 11.11.2019			Toplam Çalışan Sayısı	19	
Öğrenci Sayısı:	Kız	0	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	0		Erkek	13
	Toplam	0		Toplam	17
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		0	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		0
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		0	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		1

Çalışan Bilgileri

Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Kurum Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	4	1	5
Rehber Öğretmen	7	3	13
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	0	6
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	15	4	19

Kurum Bina ve Alanları

Kurumumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Kurum Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	*	
Derslik Sayısı	0	Çok Amaçlı Saha		*
Derslik Alanları (m2)	0	Kütüphane		*
Kullanılan Derslik Sayısı	0	Fen Laboratuvarı		*
Şube Sayısı	0	Bilgisayar Laboratuvarı		*
İdari Odaların Alanı (m2)	71 m2	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2)	0	Beceri Atölyesi		*
Kurum Oturum Alanı (m2)	761.27 m2	Pansiyon		*
Kurum Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1901.76			
Kurum Kapalı Alan (m2)				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	48 m2			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	9			
Diğer (.....)	642,27 m2			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Kurumumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
	0	0	0		0	0	0

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere kurumumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	21	Fotokopi Makinası Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2019	340825.52	340825.52

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle kurum çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş analizinin yapılmasında, kurumumuzun çalışmalarından etkilenenler ve çalışmalarımızı etkileyenler göz önünde tutulmuştur. Paydaşlar; iç paydaşlar, dış paydaş ve yararlanıcılar olarak sınıflandırılmıştır.

Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü'nün ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kurumu doğrudan ya da dolaylı, olumlu ya da olumsuz etkileyen kişi, kurum ve kuruluşlar tanımlanmıştır. Kurum içi paydaş kimliğini aynı kurumda çalışan birim ya da kişiler oluşturmuştur.

Paydaş analizi sürecinde anket uygulaması, toplantı ve çalıştay sonuçları değerlendirilerek elde edilen görüş ve öneriler sorun alanları, kurum içi ve çevre analizleri, GZFT analizi ile geleceğe yönelim bölümünün hedef ve tedbirlerine yansıtılmıştır.

Palandöken Rehberlik ve Araştırma Merkezi 2019–2023 Stratejik Planı'nın hazırlanması sürecinde, paydaşların memnuniyet düzeylerini belirlemek için dört ayrı anket formu hazırlanmıştır. Bunlar; Personel Memnuniyet Anketi, Rehber Öğretmen Memnuniyet Anketi, Veli Memnuniyet Anketi, Özel–Özel Eğitim Kurumları Memnuniyet Anketleri'dir. Anketlerin amacı; iç ve dış paydaşlarımızın kurumumuz hakkındaki memnuniyet düzeylerini belirlemektir.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Personel Anketi Sonuçları:

Merkezimizde çalışan rehber öğretmenlerle zayıf yönler ise, “takdir tanıma sistemi” 41,81, güçlü yönlerimiz ise “merkez müdürlüğü tarafından sağlanması gereken hizmetler” %83,93 olarak tespit edilmiştir.

Rehber Öğretmen Anketi Sonuçları:

Merkezimizde yapılan rehber öğretmen paydaş anket sonuçları incelendiğinde temel sorun alanları, güçlü ve zayıf yönler, sorulara verdikleri yanıtlar incelendiğinde güçlü yönlerden ; “Merkezimizle iletişim” % 86.60 güçlü yön, “kararlara katılım ise % 48.90”, “zayıf yön olarak çıkmıştır.

Özel-Özel Eğitim Kurumları Anketi Sonuçları:

“Paydaşlarla yapılan memnuniyet anketi sonuçlarına göre zayıf yön olarak “kararlara katılım”% 57,92, güçlü yön olarak hizmetlere erişim %80,42 olarak tespit edilmiştir.

Veli Anketi Sonuçları:

Son olarak Aile memnuniyet anketleri sonuçlarına göre zayıf yön olarak “kurumun fiziki ortamı” % 34,57 güçlü yön ise “kurumun güvenilirliği %87,20 olarak ortaya çıkmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak kurum müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Çalışanlar	Merkez müdürlüğü tarafından sağlanması gereken hizmetlerin sağlanması
Veliler	Kurumun güvenilirliği
Bina ve Yerleşke	Bağımsız, hijyen ve kurum içi ulaşılabilirlik açısından elverişli bir binanın olması, seminer ve hizmeti içi eğitimleri düzenleyebileceğimiz çok amaçlı salonumuzun olması
Donanım	Teknolojik donanımın ihtiyacı yeteri düzeyde karşılaması
Bütçe	Mevcut ihtiyacı karşılar nitelikte bütçeye sahip olma
Yönetim Süreçleri	Etkin, iletişim ve işbirliğine dayalı yönetim ve hizmet standartlarına uyularak hizmetlerin zamanında yerine getirilmesi
İletişim Süreçleri	Demokratik ve evrensel değerlere sahip iletişim modeli yöneticilerin kurum kültürü oluşturma, iletişim ve sorunların çözüme ulaştırılması bilinciyle çalışması.

Zayıf Yönler

Çalışanlar	Takdir tanıma sisteminin etkili işleyememesi,
Veliler	Ulaşılabilirlik açısından zorlukların olması ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterince bilinçli olmaması,
Bina ve Yerleşke	Kurumumuzun yerleşke olarak Palandöken ilçesi haricinde uzak olması,
Donanım	Özel eğitim bölümünün ihtiyaç duyduğu materyal ve araç gereçlerin sınırlılığı,
Bütçe	Bazı kalemlerdeki ödenek yetersizliği ve destek hizmetlerinin yeterince yerine getirilmemesi,
Yönetim Süreçleri	Kurumumuzda sosyal hizmet uzmanı, psikolog, çocuk gelişimi uzmanı ve fizyoterapist personelinin olmaması, yönetsel sorun olarak hizmetlerin ivedi ve tek elden sağlanmasını zorlaştırmaktadır.
İletişim Süreçleri	Çalışanların zaman zaman kriz yönetimindeki zorlukları

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün rehberlik hizmetleri ile özel eğitim çalışmalarına önem vermeleri
Ekonomik	Vakıf, dernekler, sivil toplum kuruluşları (STK) ve hayırseverlerle iletişimin güçlü olması, destekleyici tavır ve tutumlar
Sosyolojik	Atatürk Üniversitesi ve Erzurum Teknik Üniversitenin varlığı, ve diğer resmi kurumlarla iletişiminin güçlü olması
Teknolojik	Teknolojik gelişmelerin takip ediliyor olması ve Bakanlığımız ve Genel Müdürlüğümüzün her türlü teknolojik donanımı ve araç gereçleri sağlaması
Mevzuat-Yasal	Hizmetlerin devamı ve işlevselliği açısından kanun, yönetmelik ve genelgelerin hizmetlerin öğrenci-öğretmen-velilere ivedilikle ulaşılmasını sağlar nitelikte olması
Ekolojik	Her türlü desteğin alınıp ve hizmetlerin ilk elden sağlanması yönündeki kolaylıkların bulunması

Tehditler

Politik	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetlerinde iş birliği ve eş güdümün eksik olması
Ekonomik	Ailelerin sosyo-ekonomik düzeylerinin düşük olması ve eğitim noktasında yeterince destek sağlanılamaması
Sosyolojik	Hızlı bir kentleşme süreci ve kırsal kesimlerden yoğun şekilde göç alması ve kurumumuzun çalışma alanına giren okul ve nüfus sayısının yüksek olması
Teknolojik	Eğitim çağındaki bireylerde teknoloji bağımlılığının artması,
Mevzuat-Yasal	Rehberlik ve Özel Eğitim konusunda çıkarılan yönetmeliklerin ülke genelindeki nüfus ve çevresel koşullarında göz önüne alınarak bazı bölgelerdeki mevcut sistemlerin iyileştirilmesi
Ekolojik	Hedef kitleye ulaşılmada coğrafi ve iklim koşulları sebebiyle bazı sorunların yaşanması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler (Öğrenci-Öğretmen-İdare-Aileler)	Özel Eğitim Alanında Okul Ziyaretlerinin Yapılması	Kurumsal İletişimin Etkin ve Verimli Şekilde Yönetim Organizasyonuna Uygulanması
Rehberlik Hizmetlerine İhtiyaç Duyan Bireyler (Öğrenci-Öğretmen-İdare-Aileler)	Özel Eğitim Hizmetleri Kapsamında Öğrenci - Öğretmen- Veli Eğitimlerin Verilmesi	Kurumsal Yönetim Fırsatçı ve Eşitlikçi Gibi Evrensel Değerlerden Oluşması
	Rehberlik Hizmetleri Alanında Okul Ziyaretlerinin Yapılması	Temizlik ve Hijyene Azami Ölçüde Dikkat Edilmesi
	Rehberlik Hizmetleri Kapsamında Öğrenci - Öğretmen- Veli Eğitimlerin Verilmesi	Kurumda Çalışan Personellerimiz İçin Öncelikli Olarak İş Yeri Güvenliğinin Sağlanması

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler (Öğrenci-Öğretmen-İdare-Aileler)
2	Rehberlik Hizmetlerine İhtiyaç Duyan Bireyler (Öğrenci-Öğretmen-İdare-Aileler)

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Özel Eğitim Alanında Okul Ziyaretlerinin Yapılması
2	Özel Eğitim Hizmetleri Kapsamında Öğrenci - Öğretmen- Veli Eğitimlerin Verilmesi
3	Rehberlik Hizmetleri Alanında Okul Ziyaretlerinin Yapılması
4	Rehberlik Hizmetleri Kapsamında Öğrenci - Öğretmen- Veli Eğitimlerin Verilmesi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişimin Etkin ve Verimli Şekilde Yönetim Organizasyonuna Uygulanması
2	Kurumun Temizlik ve Hijyene Dikkat Edilerek, Personelin İş Yeri Güvenliği ve Sağlığı Sağlanması.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Kurum müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Kurumumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Evrensel değerler ve Türk Milli Eğitiminin genel amaçları doğrultusunda, günümüzde en büyük değer olan bilim ve teknolojiye de değışim ve gelişmeleri takip etmek suretiyle ; benlik saygısı gelişmiş, etkin iletişim becerilerine sahip, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sürekli bir değışim ve gelişim içerisinde olan, kısaca ; bireyin kendini gerçekleştirebilmesi için her türlü psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerini sunmak için varız.

VİZYONUMUZ

Evrensel eğitim ve öğretim ilkelerini benimsemiş, Türk Milli Eğitiminin genel amaçları doğrultusunda çalışan, sürekli bir gelişim ve değışim içerisinde olan etkin, paylaşımcı ve psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri alanında lider gösterilebilecek bir merkez olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Akılcılık ve Bilimsellik
- 2) Katılımcılık ve İşbirliği
- 3) Kişisel ve Örgütsel Gelişim
- 4) Yenilikçilik ve Öncülük
- 5) İnsan Haklarına saygı
- 6) Hoşgörü, nezaket, dürüstlük, öngörü

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Palandöken Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü olarak 2019 -2023 Stratejik Plan doğrultusunda kurumumuz amaç, hedef ve eylemleri aşağıda belirtilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü olarak; Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler (Öğrenci-Öğretmen-İdare-Aileler) ile Rehberlik Hizmetlerine İhtiyaç Duyan Bireyler (Öğrenci-Öğretmen-İdare-Aileler) kapsamında yürütülecek olan faaliyetler olarak ele alınmıştır.

Stratejik Amaç 1:

Hizmet bölgemizde yer alan Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireylerin (Öğrenci-Öğretmen-İdare-Aileler) sorunlarını ve ihtiyaçlarını belirleyen, etkin bir hizmet verilecektir.

Stratejik Hedef 1.1. Hizmet bölgemizde yer alan Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireylerin (Öğrenci-Öğretmen-İdare-Aileler) sorunlarını çözerek, ihtiyaçları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Hizmet bölgesindeki özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespit edilme oranı. <i>Her yıl engelli birey sayısı arttığından dolayı tespit edilme oranı arttırılmaya çalışılacaktır. (%)</i>		%1+>	%1+>	%1+>	%1+>	%1+>
PG.1.1.b	Hizmet bölgesindeki özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin ailelerine ulaşma oranı <i>Her yıl engelli birey sayısı arttığından dolayı tespit edilme oranı arttırılmaya çalışılacaktır. (%)</i>		%1+>	%1+>	%1+>	%1+>	%1+>
PG.1.1.c.	Sınıfında özel eğitime ihtiyacı olan öğretmenlere ulaşılma oranı. <i>Her yıl engelli birey sayısı arttığından dolayı tespit edilme oranı arttırılmaya çalışılacaktır. (%)</i>		%1+>	%1+>	%1+>	%1+>	%1+>

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Hizmet bölgesindeki özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespiti için merkez okullar ve ilçe ziyaretleri yapılacaktır.	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü Başkanlığı	2019-2020-2021-2022-2023 Yılları
1.1.2	Özel Eğitim Hizmetleri kapsamında ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları (eğitimi) yapılacaktır.	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü Başkanlığı	2019-2020-2021-2022-2023 Yılları
1.1.3	Özel Eğitime ihtiyacı olan öğretmenlerimize yönelik bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları (eğitimi) yapılacaktır.	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü Başkanlığı	2019-2020-2021-2022-2023 Yılları

Stratejik Amaç 2:

Hizmet bölgemizde yer alan okullarımızda Rehberlik Hizmetlerine İhtiyaç Duyan Bireylerin (Öğrenci-Öğretmen-İdare-Aileler) sorunlarını ve ihtiyaçlarını belirleyen, etkin bir hizmet verilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Hizmet bölgemizde yer alan okullarımızda Rehberlik Hizmetlerine İhtiyaç Duyan Bireylerin (Öğrenci-Öğretmen-İdare-Aileler) sorunlarını çözerek, ihtiyaçları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Hizmet bölgemizdeki okulların rehberlik hizmetlerine ihtiyacı olan bireylerin tespit edilme oranı (%)		%56	%58	%59	%60	%64
PG.2.1.b	Hizmet bölgemizdeki okulların rehberlik hizmetlerine ihtiyacı olan ailelerin tespit edilme oranı (%)		%46	%48	%52	%54	%56
PG.2.1.c.	Hizmet bölgesindeki okulların rehberlik hizmetlerine ihtiyacı olan öğretmenlerin tespit edilme oranı (%)		%64	%66	%68	%70	%74

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Hizmet bölgemizdeki okullarda rehberlik hizmetlerine ihtiyacı olan bireylerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Hizmetleri Bölümü Başkanlığı	2019-2020-2021-2022-2023 Yılları
2.1.2	Hizmet bölgemizdeki okullarda rehberlik hizmetlerine ihtiyacı olan ailelerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Hizmetleri Bölümü Başkanlığı	2019-2020-2021-2022-2023 Yılları
2.1.3	Hizmet bölgemizdeki okullarda görev yapan öğretmenlerimize yönelik rehberlik anlayışı kazandıracak çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Hizmetleri Bölümü Başkanlığı	2019-2020-2021-2022-2023 Yılları

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında Rehberlik hizmetlerinde; okul rehberlik servislerinin ziyareti, ailelere ana baba eğitimleri, özel eğitim hizmetleri, öğrencilere yönelik olarak akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, bağımlılıkla mücadele, ihmal istismar ve mesleki rehberlik, öğretmenlere yönelik ise; sınıf yönetimi, ortak sınavlar ve

motivasyon, gelişim dönemi özellikleri, bağımlılıkla mücadele, özel eğitime muhtaç bireylerin özellikleri, bep, böp, destek eğitimi, kaynaştırma konularında, eğitimler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Özel Eğitim Alanında Okul Ziyaretleri Yapılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Özel Eğitime İhtiyacı olan öğrencilere, etkili hizmet sunabilmek, yerinde gözlem ve tespit çalışmaları için okul idarelerince işbirliği sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Okul ziyaretlerinin yapılması (sayı)		170	175	180	185	190

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okul rehberlik servisleri, okul yönetimi ve öğretmenlerle görüşmeler ve incelemelerin yapılması	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü Başkanlığı	2019-2020-2021-2022-2023 Yılları

Stratejik Amaç : 3

Özel Eğitim Hizmetleri Kapsamında Öğrenci – Öğretmen- Veli Eğitimler Verilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Özel Eğitime İhtiyacı olan öğrencilere, etkili hizmet sunabilmek için öğrenci-öğretmen eğitimleri verilip özel eğitim hizmetlerini doğru ve sağlıklı bir şekilde sahaya yayılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmen eğitimleri		480	510	525	530	550
PG.3.1.b	Veli eğitimleri		430	435	440	445	450

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmenlere özür tür ve derecelerine göre Özel Eğitim konusunda farkındalık eğitimlerinin verilmesi	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü Başkanlığı	2019-2020-2021-2022-2023 Yılları
3.1.2.	Ailelere özür tür ve derecelerine göre Özel Eğitim konusunda farkındalık eğitimlerinin verilmesi	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü Başkanlığı	2019-2020-2021-2022-2023 Yılları

Stratejik Amaç 4:

Okul Rehberlik Servislerinin Ziyaretleri Yapılacaktır.

Stratejik Hedef 4.1. Öğrencilere, etkili hizmet sunabilmek için yerinde gözlem ve tesbit çalışmaları için okul idarelerince işbirliği sağlanır, Okul Rehber öğretmenlerinin ziyaretleri yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.a	Okul Rehberlik Servislerinin ziyaretlerinin yapılması		120	125	130	135	140

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Okul rehberlik servisleri, okul yönetimi ve öğretmenlerle görüşmeler ve incelemelerin yapılması	Rehberlik Hizmetleri Bölümü Başkanlığı	2019-2020-2021-2022-2023 Yılları

Stratejik Amaç : 5

Rehberlik Hizmetleri Kapsamında Öğrenci – Öğretmen- Veli Eğitimler Verilecektir.

Stratejik Hedef 5.1. Kişisel-Sosyal ve Mesleki Rehberlik alanında İhtiyacı olan öğrencilere, etkili hizmet sunabilmek için öğrenci-öğretmen eğitimleri verilip rehberlik hizmetlerini doğru ve sağlıklı bir şekilde sahaya yayılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.1.a	Öğrenci eğitimleri		2400	2600	2700	2800	3000
PG.5.1.b	Veli eğitimleri		600	650	700	750	800
PG.5.1.c	Öğretmen eğitimleri		200	250	300	350	500

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Öğrencilere Mesleki Rehberlik Hizmetlerinin sunulması (Meslekleri tanıma, yönlendirme)	Rehberlik Hizmetleri Bölümü Başkanlığı	2019-2020-2021-2022-2023 Yılları
5.1.2.	Öğrencilere Ortak Sınavlar Hakkında bilgilendirme eğitimi (aile)	Rehberlik Hizmetleri Bölümü Başkanlığı	2019-2020-2021-2022-2023 Yılları
5.1.3.	Bağımlılığı konularında eğitimlerin verilmesi (öğrenci)	Rehberlik Hizmetleri Bölümü Başkanlığı	2019-2020-2021-2022-2023 Yılları
5.1.4.	Ana baba eğitimlerini verilmesi (aile)	Rehberlik Hizmetleri Bölümü Başkanlığı	2019-2020-2021-2022-2023 Yılları
5.1.5.	Gelişim dönemi özelliklerinin anlatılması (öğretmen)	Rehberlik Hizmetleri Bölümü Başkanlığı	2019-2020-2021-2022-2023 Yılları
5.1.6.	İhmal istismar ve mahremiyet eğitiminin verilmesi (öğretmen)	Rehberlik Hizmetleri Bölümü Başkanlığı	2019-2020-2021-2022-2023 Yılları
5.1.7.	Bağımlılığı konularında eğitimlerin verilmesi (öğretmen)	Rehberlik Hizmetleri Bölümü Başkanlığı	2019-2020-2021-2022-2023 Yılları

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 6:

Kurumsal İletişimin etkin ve verimli şekilde yönetim organizasyonuna uygulanması sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 6.1.

Kurum personellerinin etkili ve işbirliği içerisinde hizmetlerinin kaliteli verilmesi için motivasyonun üst düzeye çıkarılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.6.1.a	Kurumsal işbirliği ve sinerjik bir yapı oluşturmak		+	+	+	+	+

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.1.1.	Kurumsal işbirliğinin artırılması için etkinlikler planlanması	İdari Bölüm	2019-2020-2021-2022-2023 Yılları

Stratejik Amaç 7:

Kurumun temizlik ve hijyene dikkat edilerek , personelin iş yeri güvenliği ve sağlığı sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 7.1.

Kurum personellerinin hijyenik koşullarda ve iş yeri güvenliği açısından güvenilir bir ortam oluşturarak, hizmetlerin kaliteli arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.7.1.a	İş yeri güvenliği formatörlerin yetiştirilmesi		3	4	4	4	4
PG.7.1.b	Hijyenin önemi hakkında yardımcı personellerin eğitilmesi		5	10	15	20	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
7.1.1.	Kurumsal olarak iş yeri güvenliğinin sağlanılmasına dair eğitimciler yetiştirmek	İdari Bölüm	2019-2020-2021-2022-2023 Yılları
7.1.2.	Hijyene dikkat eden yardımcı personelleri eğitmek	İdari Bölüm	2019-2020-2021-2022-2023 Yılları

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	340.000	150.000	160.000	170.000	180.000	1.000.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	--	--	--	--	--	--
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	--	--	--	--	--	--
TOPLAM	340.000	150.000	160.000	170.000	180.000	1.000.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Kurumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki yapılanlar ve bir sonraki yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Merkezimiz 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanarak onaylarınıza sunulmuştur. Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde onay verilmesi hususunda gereğini arz ederim.

Uygun görüşle arz ederim.

.../12/2019

Caner SUNAY

Şube Müdürü

Fatih PAÇA
Merkez Müdürü

ONAY

.../12/2019

Abdurrahman GAZİOĞLU

İlçe Milli Eğitim Müdürü